



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СЕВЕРО - ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСО-АЛАНИЯ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**31.02.03 Лабораторная диагностика**

**Квалификация выпускника**

**Медицинский лабораторный техник**

**Владикавказ 2024**

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 04 июля 2022 года № 525.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Осетинский медицинский колледж» Министерства здравоохранения РСО-Алания (ГБПОУ СОМК)

Разработчики:

Моргоева А.Г. - заместитель директора по учебной работе ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А;  
Караева А.М. – старший методист, заведующая методическим кабинетом ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А;

Джанаева М.Т. – заведующая отделением «Лабораторная диагностика» ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А;

Джиоева И.П. – председатель хирургической ЦМК ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А;

Алагова Н.А. – председатель педиатрической ЦМК ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А;

Томаева С.С. – председатель общеобразовательной ЦМК ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А;

Малиев В.М. – председатель общемедицинской ЦМК ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А.

СОГЛАСОВАНО

ГБУЗ РДКБ МЗ РСО-А

заведующий клинической лабораторией

Г.И. Овсянников

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения.....</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы .....</b>	<b>6</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....</b>	<b>7</b>
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....</b>	<b>8</b>
4.1. <i>Общие компетенции .....</i>	8
4.2. <i>Профессиональные компетенции.....</i>	12
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы .....</b>	<b>30</b>
5.1. <i>Учебный план.....</i>	30
5.2. <i>Календарный учебный график .....</i>	32
5.3. <i>Рабочая программа воспитания.....</i>	34
5.4. <i>Календарный план воспитательной работы .....</i>	34
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы .....</b>	<b>35</b>
6.1. <i>Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы .....</i>	35
6.2. <i>Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы .....</i>	43
6.3. <i>Требования к практической подготовке обучающихся.....</i>	43
6.4. <i>Требования к организации воспитания обучающихся .....</i>	44
6.5. <i>Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....</i>	44
6.6. <i>Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....</i>	45
<b>Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....</b>	<b>44</b>
<b>Приложение 1 .....</b>	<b>48</b>
<b>Приложение 2 .....</b>	<b>58</b>
<b>Приложение 3 .....</b>	<b>64</b>
<b>Приложение 4 .....</b>	<b>101</b>

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОП СПО по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 04 июля 2022 года №525 (далее – ФГОС СПО).

ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 04 июля 2022 года № 525 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 473 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области лабораторной диагностики со средним медицинским образованием».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 № 59309 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по судебно-медицинской экспертизе со средним медицинским образованием».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 № 348 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела со средним медицинским образованием».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – примерная образовательная программа;  
ОК – общие компетенции;  
ПК – профессиональные компетенции;  
ЛР – личностные результаты;  
СГ – социально-гуманитарный цикл;  
ОП – общепрофессиональный цикл;  
П – профессиональный цикл;  
МДК – междисциплинарный курс;  
ПМ – профессиональный модуль;  
ОП – общепрофессиональная дисциплина;  
ГИА – государственная итоговая аттестация.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: медицинский лабораторный техник.

При разработке образовательной программы ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

Форма обучения: очная

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: медицинский лабораторный техник

Курсы	Теоретич. обучение		Промежут. аттест., нед.	Проект (профессионал.) практ. и подгот. к итог. гос. атт., нед.			ГИА, нед.	Классификац. нед.	Всего, нед.
	неделя	часов		УП (получ. первич. навыки)	ПП (технологическая)	ПП по профилю специальности			
1	41	1514	0,5	1	2	—	—	11	52
2	41	1438	3,5	—	7	4	3	3	44
Итого	82	2952	4	1	9	4	3	14	96

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02 Здравоохранение

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации: медицинский лабораторный техник

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований	ПМ.01 Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований
Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	ПМ.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	ПМ.03 Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	ПМ.04 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований	ПМ.05 Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований
Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)	ПМ.06 Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуального, профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить
		основных источников информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритма выполнения работ в профессиональной и смежных областях
методов работ в профессиональных и смежных сферах		
структуры плана для решения задач		
порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
выделять наиболее значимое в перечне информации		



	<p>выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемов структурирования информации</p> <p>формата оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядка применения программного обеспечения в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
<p>ОК 03</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержания актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современной, научной и профессиональной терминологии</p> <p>возможных траекторий профессионального развития и самообразования</p> <p>основ предпринимательской деятельности</p> <p>основ финансовой грамотности</p>

		правил разработки бизнес-планов
		порядка выстраивание презентаций
		кредитных банковских продуктов
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b> психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности основ проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b> сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимости профессиональной деятельности по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		<b>Знания:</b> правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципов бережливого производства
		основных направлений изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b>
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика
		<b>Знания:</b>
		роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основ здорового образа жизни
		условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b>
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		<b>Знания:</b>
		правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика)
		лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правил чтения текстов профессиональной направленности

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований	ПК 1.1. Проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ	<b>Навыки:</b>
		проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ
		<b>Умения:</b>
		транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов
		выполнять прямых измерений физических величин (объема, температуры, плотности растворов, массы предмета и навески)
		выполнять фотометрические методы анализа
		выполнять титриметрическое определение
		проводить микроскопическое исследование
		<b>Знания:</b>
		правил и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований
		правила и последовательность действий при работе с исследуемым материалом
		основные понятия титриметрии. Сущность методов кислотно-основного титрования
		основные понятия фотометрии. Сущность методов фотометрии
устройство колориметров, фотометров, спектрофотометров		
Устройство мочевого, гематологического, биохимического анализаторов		

ПК 1.2. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении клинических лабораторных исследований и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)	<b>Навыки:</b>
	применять на практике санитарные нормы и правила
	проводить расчет дезинфицирующего раствора согласно предложенной аннотации к растворам
	работать в лабораторной информационной системе
	<b>Умения:</b>
	дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты
	стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты
	<b>Знания:</b>
	санитарные нормы и правила для медицинских организаций
	принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты
	методики обеззараживания отработанного биоматериала
задачи, структуру, оборудование, правила работы и техники безопасности в лаборатории	
ПК 1.3. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	<b>Навыки в:</b>
	составление плана работы и отчета о своей работе
	контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом
	проведение работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
	<b>Умения:</b>

		составлять план работы и отчет о своей работе
		контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом
		анализировать медико-статистические показатели деятельности лабораторной службы
		<b>Знания:</b> должностных обязанностей находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала
		требований охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии
		нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность медицинского лабораторного техника
		принципов организации работы лабораторной службы
ПК 1.4. Вести медицинскую документацию при выполнении лабораторных исследований с учетом профиля лаборатории		<b>Навыки:</b>
		организация своей профессиональной деятельности согласно регламентирующих документов в лабораторной диагностике, качественное оформление отчетной документации
		<b>Умения:</b> регистрировать неполадки в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
		<b>Знания:</b>
		правила оформления медицинской документации, в

		том числе в форме электронного документа
		принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала
		правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах
		правила пересылки информации по электронным средствам связи
	ПК.1.5. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	<b>Навыки:</b>
		выполнение комплекса экстренных медицинских мероприятий, проводимых внезапно заболевшему или пострадавшему на месте происшествия
		<b>Умения:</b>
		оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью
		<b>Знания:</b>
		общие правила оказания первой помощи
		понятие первой помощи
	Перечень состояний при которых оказывается первая помощь	
Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	ПК 2.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	<b>Навыки:</b>
		приеме биоматериала
		регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе
		маркировке, транспортировке и хранению биоматериала
		отбраковке биоматериала, не соответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб

	подготовке биоматериала к исследованию (пробоподготовка)
	использовании медицинских, лабораторных информационных системах
	выполнении санитарных норм и правил при работе с потенциально опасным биоматериалом
	<b>Умения:</b>
	транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов
	осуществлять подготовку биоматериала к исследованию
	регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе
	отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям
	выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала)
	применять на практике санитарные нормы и правила
	<b>Знания:</b>
	правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований
	критерии отбраковки биоматериала
	санитарные нормы и правила для медицинских организаций
	принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты
	методики обеззараживания отработанного биоматериала



	задачи, структуру, оборудование, правила работы и технику безопасности в лаборатории клинических исследований	
ПК.2.2. Выполнять процедуры аналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	<b>Навыки:</b> проводить качественный анализ клинических лабораторных исследований: общеклинических, гематологических, биохимических лабораторных исследований	
	<b>Умения:</b> выполнять клинические лабораторные исследования: общеклинические, гематологические, биохимические рутинными и автоматизированными методами исследования	
	<b>Знания:</b> правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных клинических исследований	
	критерии отбраковки биоматериала	
	санитарные нормы и правила для медицинских организаций	
	принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты	
	методики обеззараживания отработанного биоматериала	
	задачи, структуру, оборудование, правила работы и технику безопасности в лаборатории клинических исследований	
	ПК.2.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа	<b>Навыки:</b> проведения контроля качества при проведении клинических

	<p>клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности</p>	<p>лабораторных исследований классическими методами и на автоматизированных аналитических системах</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>проводить контроль качества клинических лабораторных исследований</p> <p>интерпретировать полученный результат на уровне норма – патология</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>перечень контрольных материалов, правила пользования стандартных процедур лабораторных медицинских технологий, требования к точности и принципы определения допустимых погрешностей лабораторных исследований</p> <p>правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества клинических лабораторных исследований</p> <p>работа в лабораторных информационных системах</p>
<p>Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности</p>	<p>ПК 3.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>приема биоматериала</p> <p>регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе</p> <p>маркировки, транспортировки и хранения биоматериала</p> <p>отбраковки биоматериала, несоответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб</p> <p>подготовке биоматериала к исследованию (пробоподготовка)</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов</p>

	осуществлять подготовку биоматериала к исследованию
	регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе
	отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям
	выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) подготовить материал к бактериологическим паразитологическим исследованиям
	готовить исследуемый материал, питательные среды, реактивы и оборудование для проведения бактериологических паразитологических исследований
	принимать, регистрировать, отбирать биологический материал для вирусологического и иммунологического лабораторного исследования
	готовить исследуемый материал, реактивы и оборудование для проведения серологических исследований
	<b>Навыки:</b>
	приема биоматериала
	регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе
	маркировки, транспортировки и хранения биоматериала
	отбраковки биоматериала, несоответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб

	подготовке биоматериала к исследованию (пробоподготовка)
ПК 3.2. Выполнять процедуры аналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности	<b>Навыки:</b>
	проведения микробиологических, бактериологических и паразитологических исследований
	применения техники проведения вирусологических и иммунологических лабораторных исследований
	<b>Умения:</b>
	проводить микробиологические исследования биологического материала
	проводить дифференцирование микроорганизмов в окрашенных мазках
	работать на бактериологических анализаторах
	проводить санитарно-бактериологическое исследование окружающей среды
	проводить макроскопический метод лабораторной диагностики гельминтов
	проводить метод овоскопии
	осуществлять приготовление нативных и окрашенных препаратов для паразитологического исследования
	проводить модификацию паразитологических методов исследования
	дифференцировать различные виды гельминтов в паразитологических препаратах
проводить вирусологические и иммунологические исследования	

		<p>проводить идентификацию вирусов в патологическом материале</p>
		<p>проводить микроскопическое исследование соскобов, цельной крови</p>
		<p><b>Знания:</b></p>
		<p>правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований</p>
		<p>критерии отбраковки биоматериала</p>
	<p>ПК 3.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности</p>	<p><b>Навыки:</b></p>
		<p>проведения контроля качества при проведении микробиологических, иммунологических, вирусологических и паразитологических исследований классическими методами и на автоматизированных аналитических системах</p>
		<p><b>Умения:</b></p>
		<p>проводить контроль качества микробиологических, иммунологических, вирусологических и паразитологических исследований</p>
		<p><b>Знания:</b></p>
		<p>перечень контрольных материалов, правила пользования стандартных процедур лабораторных медицинских технологий, требования к точности и принципы определения допустимых погрешностей лабораторных исследований</p>
		<p>правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества микробиологических, иммунологических,</p>

		вирусологических и паразитологических исследований
Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	ПК.4.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности	<b>Навыки:</b>
		приеме биоматериала
		регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе
		маркировке, транспортировке и хранению биоматериала
		отбраковке биоматериала, не соответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб
		подготовке биоматериала к исследованию (пробоподготовка)
		<b>Умения:</b>
		транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов
		осуществлять подготовку биоматериала к исследованию
		регистривать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе
		отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям
		выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала)
		применять на практике санитарные нормы и правила
		дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты
		стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты
<b>Знания:</b>		

	<p>правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований;</p> <p>критерии отбраковки биоматериала</p> <p>санитарные нормы и правила для медицинских организаций</p>
ПК.4.2. Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности	<b>Навыки:</b>
	проведении цитологического исследования (приготовление цитологических препаратов, их окраска и микроскопическое исследование)
	проведении гистологического исследования (приготовление гистологических препаратов, их окраска и микроскопическое исследование)
	<b>Умения:</b>
	выполнять технику приготовления цитологических препаратов
	проводить оценку качества цитологических препаратов
	проводить оценку цитологического препарата (фон препарата, наличие и характер межклеточного вещества, количество и расположение клеток, образование комплексов или структур, сохранность клеточных границ, размеры и формы клеток, объем, окраска цитоплазмы, четкость границ, секреция, включения, вакуолизация, наличие многоядерных клеток, фигур деления (атипичные митозы)
	<b>Знания:</b>
задачи, структуру, оборудование, правила работы и техники безопасности в цитологической лаборатории;	

	<p>правила взятия, обработки и архивирования материала для цитологического исследования;</p> <p>определение цитологии как науки, объекты исследования;</p> <p>основные положения клеточной теории;</p> <p>содержание химических элементов в клетке;</p> <p>характер и способы получения цитологического материала;</p> <p>особенности контроля качества цитологических исследований</p>
<p>ПК.4.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>использовании медицинских, лабораторных информационных системах;</p> <p>выполнении санитарных норм и правил при работе с потенциально опасным биоматериалом;</p> <p>выполнение правил санитарно-противоэпидемического и гигиенического режима в лаборатории</p>
	<p><b>Умения:</b></p> <p>проведение контроля качества цитологических исследований;</p> <p>готовить материал, реактивы, лабораторную посуду и аппаратуру для гистологического исследования;</p> <p>проводить гистологическую обработку тканей;</p> <p>готовить микропрепараты для гистологических исследований;</p> <p>оценивать качество приготовленных гистологических препаратов;</p> <p>архивировать оставшийся от исследования материал;</p> <p>заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа</p>
	<p><b>Знания:</b></p>



		<p>правила взятия, обработки и архивирования материала для гистологического исследования;</p> <p>критерии качества гистологических препаратов;</p> <p>морфофункциональную характеристику органов и тканей</p> <p>правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах</p> <p>правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа</p> <p>принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала</p>
Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований	ПК 5.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории	<b>Навыки:</b>
		пробоподготовка и отбор проб для выполнения санитарно – эпидемиологических исследований
		регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе
		маркировки, транспортировки и хранения биоматериала
		<b>Умения:</b>
		осуществлять отбор, транспортировку и хранение проб объектов внешней среды и пищевых продуктов согласно нормативно – правовой документации
		<b>Знания:</b>
		задачи, структуру, оборудование, правила работы и техники безопасности в санитарно-гигиенических лабораториях
	ПК 5.2. Выполнять процедуры аналитического этапа санитарно-	<b>Навыки:</b>
		осуществление качественного и количественного анализа проб

	<p>эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории</p>	<p>объектов внешней среды и пищевых продуктов</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>определять физические и химические свойства объектов внешней среды и пищевых продуктов</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>обоснованность, последовательность, полнота соответствия действий методикам проведения лабораторных санитарно-гигиенических исследований</p> <p>механизмы функционирования природных экосистем</p>
	<p>ПК 5.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>правильность, точность, полнота, грамотность оформления протоколов измерения</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>вести учетно-отчетную документацию;</p> <p>проводить утилизацию отработанного материала, дезинфекцию и стерилизацию лабораторной посуды, инструментария, средств защиты</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>нормативно-правовые аспекты санитарно-гигиенических исследований</p> <p>гигиенические условия проживания населения и мероприятия, обеспечивающие благоприятную среду обитания человека</p>
<p>Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-</p>	<p>ПК.6.1. Осуществлять подготовку вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов</p> <p>осуществлять подготовку биоматериала к исследованию</p>

<p>медицинских экспертиз (исследований)</p>	<p>и инструментальных исследований при производстве судебно- медицинских экспертиз (исследований)</p>	<p>регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе</p>
		<p>отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям</p>
		<p>выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала)</p>
		<p>применять на практике санитарные нормы и правила</p>
		<p>дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты</p>
		<p>стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты</p>
		<p>регистрировать неполадки в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации</p>
		<p>работать на современном лабораторном оборудовании</p>
		<p><b>Умения:</b></p>
		<p>соблюдение алгоритма подготовки рабочего места с учетом соблюдения правил работы и техники безопасности, требований санэпидрежима при работе с биологическим материалом при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)</p>
		<p>осуществлять процедуру транспортировки, регистрации, маркировки, пробоподготовки считывание штрих кода и причин бракеража образцов крови для проведения лабораторного исследования различных биологических жидкостей при производстве</p>

	судебно-медицинских экспертиз (исследований)
	<b>Знания:</b>
	организационную структуру судебно-медицинской и судебно-химической экспертизы в РФ
ПК 6.2 Выполнять стандартные операционные процедуры при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований);	<b>Навыки:</b>
	соблюдение алгоритма и качественное проведение лабораторных молекулярно-биологических и генетических исследований
	работать на современном автоматизированном лабораторном оборудовании
	<b>Умения:</b>
	проведение резки образцов тканей на микротоме, криостате и вибротоме, микроскопия в проходящем свете, флуоресцентной и конфокальной микроскопии
	проводить предварительные исследования с применением иммунохроматографических экспресс-тестов
	<b>Знания:</b>
	общую характеристику и классификацию веществ, вызывающих отравления
	методы анализа в судебно-химической экспертизе отравлений и экспертизе алкогольного опьянения
	аналитический скрининг лекарственных веществ, имеющих токсикологическое значение
	экспресс-анализ интоксикаций
	проведении химико-токсикологических исследований и лабораторного лекарственного мониторинга
	<b>Навыки:</b>

	<p>ПК 6.3 Выполнять процедуры постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований)</p>	<p>проводить учет и самоконтроль качества лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований)</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах</p> <p>правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа</p> <p>принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала</p>
--	---	---



## 5.2. Календарный учебный график



График учебного процесса на 2024-2025 уч. год (новый стандарт)

	сентябрь					октябрь				ноябрь					декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль																		
	1	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5																
1м/с 9/А, Б, В, Г, И, К, Л, М, Н, Р, С, Т	17 нед.																																	22 нед.				2 нед.																							
1 м/с А, Б, В, Г	1 нед.	2 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	11,5 нед.																														2 нед.	2,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	4 нед.				2,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	3 нед.				2,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	3 нед.		2,5 нед.	1,5 нед.	1 нед.
1 м/с И, К, Л, М	5 нед.					2 нед.				1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	7,5 нед.				5 нед.	2,5 нед.				1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	3 нед.				2,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	2,5 нед.		2 нед.	1 нед.																									
1 м/с Н, Р, С, Т	10,5 нед.										2 нед.				1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	2 нед.		4 нед.	2,5 нед.				1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	4,5 нед.				2,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	1 нед.		2,5 нед.	1 нед.	1 нед.																					
1 м/с Д, Е, Ж	12,5 нед.												2 нед.				1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	1 нед.		11 нед.											7 нед.							1 нед.	1 нед.	1 нед.	1 нед.	2 нед.																	
2 м/с Д, Е, Ж	5,5 нед.					5 нед.				3 нед.				2 нед.		3,5 нед.		2 нед.											2 нед.	4,5 нед.				1,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	1 нед.				2,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	4 нед.		3 нед.													
1 фельд. А, Б	6,5 нед.					2,5 нед.				7,5 нед.				0,5 нед.		10 нед.											1 нед.	1 нед.	3,5 нед.				2,5 нед.				1 нед.	2 нед.	2 нед.																						
2 фельд. А, Б	4 нед.	1 нед.	1 нед.	2 нед.	3,5 нед.				2 нед.		1 нед.	2,5 нед.	5 нед.					5 нед.	2 нед.		1 нед.	2 нед.	0,5 нед.	1,5 нед.	1 нед.	1,5 нед.	1 нед.	1,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	3 нед.				1 нед.	2 нед.	0,5 нед.																							
1 акуш.	7,5 нед.					4 нед.				2 нед.		3 нед.			0,5 нед.		16 нед.											5 нед.					1 нед.	1 нед.																											
2 акуш.	3 нед.	2 нед.	2 нед.	2 нед.	1 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	1 нед.	1,5 нед.	1 нед.	2,5 нед.	3 нед.				3 нед.	1 нед.	0,5 нед.	1,5 нед.	0,5 нед.	2,5 нед.	5 нед.	1,5 нед.	0,5 нед.	2 нед.	1 нед.	0,5 нед.	1 нед.	1 нед.	0,5 нед.	3 нед.				1 нед.	3 нед.																								
1 фарм.	17 нед.																																	23 нед.																							1 нед.				
2 фарм.	12,5 нед.										1 нед.				3 нед.			0,5 нед.		15 нед.											1 нед.	1 нед.	3 нед.	3 нед.																											
1 ф/лаб.	15,5 нед.												1 нед.				0,5 нед.		21 нед.											2 нед.																															
2 ф/лаб.	10,5 нед.					5 нед.				1,5 нед.		12 нед.											3 нед.				1,5 нед.	4 нед.	3 нед.																																

КАНИКУЛЫ

ЗАМ. ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ МОРГОВА А.Г.

- Теоретическое обучение
- Практическое обучение
- Производственная практика
- Курсовая работа
- Каникулы
- Теоретическое и практическое обучение
- Учебная практика
- Производственная практика по профилю специальности
- Экзамены
- Государственная итоговая аттестация

### **5.3. Рабочая программа воспитания**

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 1.

### **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 2.



## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### Перечень специальных помещений

##### Кабинеты:

- кабинет социально-гуманитарных дисциплин;
- кабинет иностранного языка;
- кабинет безопасности жизнедеятельности;
- кабинет медико-биологических дисциплин;
- кабинет анатомии и патологии;
- кабинет оказания первой помощи.
- кабинет фармакологии и латинского языка;
- кабинет социально-психологической поддержки
- кабинет методический

##### Лаборатории клинических баз:

организационно-технологических основ деятельности медицинской лаборатории лабораторных клинических методов исследований;  
лабораторных микробиологических методов исследований;  
лабораторных морфологических методов исследований;  
лабораторных санитарно-эпидемиологических исследований;  
лабораторных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)

#### Аккредитационно-Симуляционный центр ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания

##### Спортивный комплекс

спортивный зал

##### Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал

#### 6.1.1. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 32.02.03 Лабораторная диагностика.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

**Материально-техническая база реализации ОП по специальности «Лабораторная диагностика» (оснащение кабинетов, лабораторий и других помещений и баз практик) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Северо-Осетинский медицинский колледж» МЗ РСО-Алания.**

	<b>Кабинеты</b>	
1	<p>Истории и основ философии</p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b> – доска, рабочее место студентов и преподавателя, ПК преподавателя, проектор, демонстрационный экран.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> – персональные компьютеры, электронные версии уроков (презентации).</p>	№42 СОМК
2	<p>Иностранного языка</p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b> – посадочные места по количеству обучающихся – рабочее место преподавателя, – комплект наглядных пособий.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> - аудио-и видеосредства</p>	№38, 43,45 СОМК
3	<p>Математики</p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b> - посадочные места по количеству обучающихся. - рабочее место преподавателя. - комплект наглядных пособий.</p>	№52 СОМК
4	<p>Информационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b> - посадочные места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> <i>Аппаратные средства</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютеры</li> <li>• Проектор, подключаемый к компьютеру, видеоманитовону</li> <li>• Принтер</li> <li>• Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети</li> <li>• Устройства вывода звуковой информации</li> <li>• Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами — клавиатура и</li> </ul>	№50,51 СОМК

	<p>мышь</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Устройства создания графической информации (графический планшет)</li> </ul> <p><b>Программные средства</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Операционная система (графическая);</li> <li>• Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);</li> <li>• Антивирусная программа;</li> <li>• Программа-архиватор;</li> <li>• Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;</li> <li>• Простая система управления базами данных.</li> </ul>	
5	<p>Анатомии и физиологии человека</p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Шкафы для хранения учебных пособий, приборов, раздаточного материала</li> <li>– Классная доска</li> <li>– Стол и стул для преподавателя</li> <li>– Столы и стулья для студентов</li> <li>– Тумбочки для ТСО</li> <li>– Стеллажи для муляжей и моделей</li> </ul> <p><b>Аппаратура и приборы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тонометры</li> <li>– Динамометр</li> <li>– Спирометры</li> <li>– Термометры</li> <li>– Фонендоскопы</li> <li>– Микроскопы с набором объективов</li> </ul> <p><b>Учебно-наглядные пособия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Обучающие компьютерные программы</li> <li>– Видеофильмы</li> <li>– Б(Т)фильмы</li> <li>– Таблицы</li> <li>– Плакаты</li> <li>– Схемы</li> <li>– Рисунки</li> <li>– Фотографии</li> <li>– Рентгеновские снимки</li> <li>– Влажные препараты</li> <li>– Микропрепараты</li> <li>– Скелет туловища с тазом</li> </ul> <p><b>Лабор костей черепа</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Лобная</li> <li>– Затылочная</li> <li>– Клиновидная</li> <li>– Теменная</li> </ul>	№30, 46 СОМК

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Височная</li> <li>– Решетчатая</li> <li>– Скуловая</li> <li>– Верхняя челюсть</li> <li>– Нижняя челюсть</li> <li>– Основание черепа</li> <li>– Череп целый</li> <li>– Череп с разрозненными костями</li> <li><b><u>Набор костей туловища</u></b></li> <li>– Ребра Грудина Набор позвонков Крестец</li> <li><b><u>Набор костей верхней конечности</u></b></li> <li>– Ключица Лопатка Плечевая Локтевая   Лучевая Кисть</li> <li><b><i>набор комплект из 27 костей Набор костей нижней конечности</i></b></li> <li>– Таз</li> <li>– Бедренная</li> <li>– Большеберцовая</li> <li>– Малоберцовая</li> <li>– Стопа</li> <li><b><i>набор вращения суставов</i></b></li> <li>– плечевого</li> <li>– грудино-ключичного</li> <li>– локтевого</li> <li>– коленного</li> <li><b><i>набор кости на планшете</i></b></li> <li>– скелет верхней конечности</li> <li>– скелет стопы</li> <li>– скелет кисти</li> <li>– позвоночный столб</li> <li>– скелет нижней конечности</li> <li><b><i>набор мышцы (муляж - планшеты)</i></b></li> <li>– Мышцы головы и шеи</li> <li>– Мышцы туловища</li> <li>– Мышцы стопы</li> <li>– Мышцы кисти</li> <li>– Мышцы верхней и нижней конечности</li> <li><b><u>Нервная система</u></b></li> <li>– Головной мозг (модель)</li> <li>– Головной мозг (планшет)</li> <li>– Головной мозг (сагитт.разрез)</li> <li>– Спинной мозг (планшет)</li> <li>– Солнечное сплетение (муляж)</li> <li><b><i>набор железы (на планшете)</i></b></li> <li>– Поджелудочная Щитовидная   Околощитовидная Яички <i>Яичники</i>   Предстательная Вилочковая   Шишковидная Надпочечники</li> <li>– Придаток мозга - гипофиз</li> <li><b><u>Кровообращение</u></b></li> <li>– Сердце (модель)</li> <li>– Фронтальный разрез сердца (на</li> </ul>	
--	--

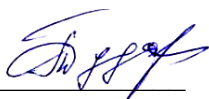
	<p>планшете)  –Схема кровообращения человека (на планшете)  <b><u>Система дыхания</u></b>  – Легкие (модель)  –Бронхиальное дерево (сегментарные бронхи)  –Органы дыхания и средостения (муляж)  –Органы средостения (муляж)  –Гортань (модель)  <b><u>Органы пищеварения (на планшете)</u></b>  – Пищеварительная система  – Печень  – Кишечник  – Ворсинки тонкой кишки  – Печень (муляж)  – Пищеварительная система (модель)  <b><u>Мочевыделительная система</u></b>  –Почки (на планшете)  –Мочевыделительная система (на планшете)  <b><u>Органы грудной и брюшной полости</u></b>  –Мужской таз (сагиттальный разрез)  –Женский таз (сагиттальный разрез)  –Торс человека (модель)  –Сагиттальный разрез головы и шеи  –Топография кисти рук  –Топография головы и шеи  <b><u>Лимфатическая система( на планшете)</u></b>  <b><u>Сенсорные системы</u></b>  –Кожа (на планшете)  –Глаз (увеличенная модель)  –Ухо (модель)  –Полукружные каналы с улиткой (муляж)  <b>Технические средства обучения:</b>  • компьютер,  • телевизор,  DVD.CD- диски с учебными фильмами и презентациями.</p>	
6	<p>Основ патологии</p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b>  – Шкафы для хранения учебных пособий, приборов, раздаточного материала  – Классная доска  – Стол и стул для преподавателя  – Столы и стулья для студентов  – Тумбочки для ТСО  – Стеллажи для муляжей и моделей  <b>Учебно-наглядные пособия:</b>  – Обучающие компьютерные программы</p>	№30 СОМК

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Видеофильмы</li> <li>- Б(Т)фильмы</li> <li>- Таблицы</li> <li>- Плакаты</li> <li>- Схемы</li> <li>- Рисунки</li> <li>- Фотографии</li> <li>- Рентгеновские снимки</li> <li>- Влажные препараты</li> <li>- Микропрепараты</li> </ul> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютер,</li> <li>• телевизор</li> <li>• DVD.CD- диски с учебными фильмами и презентациями.</li> </ul>	
7	<p>Основ латинского языка с медицинской терминологией</p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места по количеству обучающихся.</li> <li>- рабочее место преподавателя.</li> <li>- комплект наглядных пособий.</li> </ul> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудио- и видеосредства</li> </ul>	№44 СОМК
8	Медицинской паразитологии	ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по РСО - А» Договор №34 Б/Н от 01.12.2014г.
9	Химии	№61 СОМК
10	Экономики и управления лабораторной службой	№307 СОМК2-й корпус
11	Первой медицинской помощи	№65 СОМК
12	<p>Безопасности жизнедеятельности</p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места по количеству обучающихся.</li> <li>- рабочее место преподавателя.</li> <li>- комплект наглядных пособий.</li> </ul>	№301 СОМК 2-й корпус
	<b>Лаборатории</b>	
13	Химии	№61 СОМК
14	Физико – химических методов исследования и техники лабораторных работ	№36 СОМК
15	<p>Лабораторных общеклинических исследований</p> <p><b>Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории</b></p>	№404, 406 СОМК

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Столы лабораторные</li> <li>– Стулья лабораторные</li> <li>– Одноместный ученический стол</li> <li>– Стол письменный двухтумбовый для инструктора</li> <li>– Стол компьютерный</li> <li>– Компьютер</li> <li>– Принтер</li> <li>– Ксерокс</li> <li>– Стул ученический</li> <li>– Стул полумягкий вращающийся</li> <li>– Доска магнитная</li> <li>– Шкаф для хранения учебных элементов</li> <li>– Шкаф для хранения наглядных пособий</li> <li>– Шкаф для хранения учебной документации</li> <li>– Экран</li> <li>– Видеопроектор</li> <li>– Корзина для мусора</li> <li>– Папки для хранения учебных элементов</li> <li>– Емкости с дезинфицирующим средством</li> <li>– Штативы</li> <li>– Пробирки</li> <li>– Стеклянные или металлические палочки</li> <li>– Капилляры Панченкова, Сали</li> <li>– Микроветы</li> <li>– Дозаторные пипетки</li> <li>– Скарификаторы</li> <li>– Стерильные ватные шарики и спиртовые салфетки</li> <li>– Перчатки</li> <li>– Халаты</li> <li>– Колпаки</li> <li>– Маски</li> <li>– Журналы регистрации</li> <li>– Ручки шариковые</li> <li>– Рн-метр</li> <li>– Микроколориметр</li> <li>– Центрифуга</li> <li>– Центрифуга гематокритная</li> <li>– Сушильный шкаф</li> <li>– Термостата</li> <li>– Водяной термостат</li> <li>– Минигем-580</li> <li>– Коагулометр</li> <li>– Электронный счетчик для лейкоформулы</li> </ul> |  |
|---|--|

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фазово-контрастное устройство к микроскопу</li> <li>– Микроскоп</li> <li>– Дозаторы</li> <li>– Гематологический анализатор</li> <li>– Спектрофотометр</li> <li>– Бинокляры</li> <li>– Камера Горяева</li> <li>– Камера Фукса-Розенталя</li> <li>– Лампы настольные</li> <li>– Весы торсионные, электронные, аналитические</li> <li>– Вытяжной шкаф</li> <li>– Плита электрическая</li> <li>– Бланки для анализа</li> <li>– Наборы реактивов для проведения исследований</li> </ul>	
16	Лабораторных гематологических исследований	№404, 406 СОМК
17	Лабораторных биохимических исследований	№420 СОМК 2-й корпус
18	Лабораторных микробиологических исследований	ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по РСО - А» Договор №34Б/Н от 01.12.2014г.
19	Лабораторных гистологических исследований	ГБУЗ «РБСМЭ» МЗ РСО – А Договор №36 Б/Н от 11.05.2015г.
20	Лабораторных санитарно – гигиенических исследований	ФГУЗ «ЦГиД» по РСО –А Договор №34 Б/Н от 01.12.2014г.
21	Лабораторных клинико – биологических исследований	№420, 404 СОМК
22	Лабораторных коагулологических исследований	каб.404,406 СОМК
23	Лабораторных иммунологических исследований	ФГУЗ «ЦГиД» по РСО –А Договор №34 Б/Н от 01.12.2014г.
24	Лабораторных цитологических исследований	ГБУЗ РДКБ Договор Б/Н от 12.10.2015
	<b>Спортивный комплекс:</b>	
25	Спортивный зал	СОМК
	<b>Залы</b>	
26	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	СОМК
27	Актный зал	СОМК





### **Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы включает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в доклинических кабинетах ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания и в ЛПУ, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области оказания медицинской помощи в учреждениях здравоохранения, и имеет наличие оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в ЛПУ, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Оборудование баз практики и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

### **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю), указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы.

Обучающимся обеспечен доступ к электронной информационно-образовательной среде – ЭБС Консультант плюс - <https://www.studentlibrary.ru/>

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **6.3. Требования к практической подготовке обучающихся**

Практическая подготовка направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных специалистов среднего звена (лабораторный техник) путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися

практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (курсовая работа), всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывает дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания.

Практическая подготовка организуется в учебных, доклинических кабинетах, симуляционном центре колледжа, учебных базах практики, специально оборудованных кабинетах (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме экзамена.

#### **6.4. Требования к организации воспитания обучающихся**

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 1,2).

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разработала и утвердила самостоятельно с учетом примерной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

#### **6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика» обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02

Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет (Приложение 4).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение один раз в три года (педагогика и психология, информационные технологии в учебном процессе) и один раз в пять лет (проф. специализация) с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

#### **6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, сдают государственный экзамен.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: медицинский лабораторный техник.

Государственная итоговая аттестация проводится с учетом требований к процедуре первичной аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Для государственной итоговой аттестации ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания разработана программа государственной итоговой аттестации с учетом и соблюдением требований к процедуре первичной аккредитации специалистов: формирование и организация работы государственной экзаменационной комиссии с учетом требований к формированию и организации работы аккредитационной комиссии, оснащение помещений с учетом обеспечения единства подхода, объективности проведения и оценки квалификации выпускников.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для проведения первичной аккредитации специалистов по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Программа и примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 3.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСО-АЛАНИЯ

Утверждаю  
Зам. Директора по УР ГБПОУ  
«Северо-Осетинский  
медицинский колледж» МЗ РСО-Алания  
Моргоева А.Г.  
« 4 » 0 6 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

31.02.03 Лабораторная  
диагностика

Квалификация: «Медицинский лабораторный техник»

Авторы-составители:

Заместитель директора по ВР Гахова Л.В., Ст.  
методист, к.б.н. Караева А.М.,  
Заведующая фельдшерским, акушерским и  
лабораторной диагностики отделениями  
Джанаева М.Т.

Владикавказ 2024г.

## **1. Область применения**

Рабочая программа воспитания обучающихся ГБПОУ "Северо-Осетинский медицинский колледж" по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика на 2024-2025 учебный год является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика», реализуемой в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "СОМК" МЗ РСО-Алания.

## **2. Основания для разработки программы**

Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

- Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- ФГОС среднего профессионального образования; Национальный проект «Образование»; Национальный проект «Здравоохранение»;
- Внутренние локальные акты, регламентирующие образовательный процесс ГБПОУ "Северо-Осетинский медицинский колледж" МЗ РСО-Алания.

## **3. Цели, задачи, направления воспитательной работы**

Цель реализации программы воспитания: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности; подготовка специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, конкурентоспособного на рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательное воздействие на обучающихся осуществляется через учебный процесс и организацию внеучебной деятельности, и принимает разные формы: от индивидуального общения с личностно-ориентированным подходом к каждому обучающемуся до коллективных мероприятий группового, отделенческого, общеколледжного и внеколледжного уровня.

Программа воспитания содержит описание системы возможных форм и способов работы с обучающимися; перечень мероприятий, проводимых в рамках реализации программы указан в календарном плане воспитательной работы.

Реализация программы воспитания предусматривает участие различных общественных, культурных и иных субъектов влияния.

### **Цели и задачи воспитания.**

Основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) достигается общая *цель воспитания* – личностное развитие обучающихся, проявляющееся в:

- усвоении основных норм, которые общество выработало на основе ценностей (то есть, в усвоении обучающимися социально значимых знаний);
- развитие их позитивных отношений к общественным ценностям (то есть в развитии социально значимых отношений);
- приобретении соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении обучающимися опыта осуществления социально значимых дел);
- в социализации, то есть интеграции обучающихся в социальную систему, вхождение в социальную среду через овладение её социальными нормами, правилами и ценностями, знаниями, навыками, позволяющими ему успешно функционировать в обществе.

Данная цель ориентирует педагогический коллектив колледжа на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося.

Достижению поставленной цели воспитания будет способствовать решение следующих основных **задач**:

- использование в воспитании обучающихся возможности учебного занятия, применение на занятиях активных и интерактивных форм взаимодействия с обучающимися;
- реализация воспитательных возможностей внеаудиторных мероприятий, поддержание традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа;
- реализация потенциала кураторов в воспитании, активное участие групп студентов в жизни колледжа;

- вовлечение обучающихся в кружки, секции и иные объединения, реализация их воспитательных возможностей;
- поддержка студенческого самоуправления;
- поддержка деятельности функционирующих на базе колледжа добровольческих объединений;
- организация работы с семьями обучающихся, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, направленной на совместное решение проблем личностного развития.

Программа воспитания предусматривает реализацию следующих направлений:

- профессиональное становление медицинского работника;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- формирование здорового образа жизни, физкультурно-оздоровительная деятельность;
- развитие студенческого самоуправления, добровольческой деятельности;
- профилактика безнадзорности, правонарушений и асоциальных явлений среди обучающихся;
- противодействие идеологии терроризма и профилактика экстремистских проявлений среди студентов.

Через достижение личностных результатов:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>



Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.	<b>ЛР 13</b>
Организовывающий собственную деятельность, выбирающий типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивающий их эффективность и качество.	<b>ЛР 14</b>
Принимающий решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несущий за них ответственность.	<b>ЛР 15</b>

Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	<b>ЛР 16</b>
Использующий информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<b>ЛР 17</b>
Работающий в коллективе и команде, эффективно общающийся с коллегами, руководством, потребителями.	<b>ЛР 18</b>
Берущий ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельно определяющий задачи профессионального и личностного развития, занимающийся самообразованием, осознанно планирующий и осуществляющий повышение своей квалификации.	<b>ЛР 20</b>
Ориентирующийся в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<b>ЛР 21</b>
Бережно относящийся к историческому наследию и культурным традициям народа, уважающий социальные, культурные и религиозные различия.	<b>ЛР 22</b>
Готовый брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	<b>ЛР 23</b>
Организуемый рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	<b>ЛР 24</b>
Ведущий здоровый образ жизни, занимающийся физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	<b>ЛР 25</b>

#### **4. Реализация основных направлений программы**

Реализация мероприятий по направлению «Профессиональное становление медицинского работника» должно способствовать сформированности у обучающихся высокого уровня общих и профессиональных компетенций, дающих ему возможность быть готовым самостоятельно и эффективно решать проблемы в области медицинской деятельности, позитивно взаимодействовать и сотрудничать с коллегами и пациентами, стремиться к постоянному профессиональному и творческому росту, обладать устойчивым стремлением к самосовершенствованию и самореализации.

Реализация мероприятий по направлениям «Гражданско-патриотическое воспитание», «Духовно-нравственное воспитание» направлено на формирование личностных, нравственных и гражданских качеств обучающихся, воспитание любви и уважения к своему Отечеству, умения анализировать свои поступки, поступки окружающих, высказывать и отстаивать свое мнение, а также на формирование таких качеств личности, как милосердие, стрессоустойчивость, эмпатия, толерантность, коммуникативность.

При формировании навыков здорового образа жизни, необходимо достичь следующих результатов: стабильность показателей физического и психического здоровья обучающихся; уменьшение численности обучающихся, имеющих вредные привычки; способность обучающихся соблюдать правила здорового образа жизни, готовность их пропагандировать; рост числа обучающихся, занимающихся в спортивных секциях; активизация интереса обучающихся к занятиям физической культурой.

Развитие студенческого самоуправления, добровольческой деятельности будет способствовать: повышению социальной активности обучающихся, их участию в социально значимых проектах; социализации обучающихся.

Реализация направления «Профилактика безнадзорности, правонарушений и асоциальных явлений среди обучающихся» обеспечит получение следующих результатов: повышение уровня информированности обучающихся о наказании в случае нарушения законодательства; увеличение числа обучающихся, занятых во внеурочное время в студенческих объединениях; недопущения совершения правонарушений обучающимися в период обучения; уменьшение количества обучающихся, имеющих вредные привычки; формирование у обучающихся нравственных качеств, представлений об общечеловеческих ценностях; обучение навыкам социально поддерживающего, развивающего поведения в семье и во взаимоотношениях между членами семьи.

Реализация мероприятий по противодействию идеологии терроризма и профилактике экстремистских проявлений среди студентов должно сформировать у обучающихся гражданскую идентичность, неприятие применения террористических методов для разрешения территориальных, социальных, конфессиональных, культурных и любых других проблем, и противоречий, а также понимания неотвратимости наказания за осуществление экстремистской деятельности.

Направления воспитательной деятельности реализуются как в учебной, так и во внеучебной деятельности обучающихся.

В учебной деятельности:

Содержание учебного материала обеспечивает интеллектуальное развитие обучающегося, его профессиональное становление. Студент овладевает системой научных понятий, закономерностей, профессиональной терминологией, основами профессиональной деятельности, в ходе которой формируется отношение обучающегося к будущей профессии, мотивация к труду.

При взаимодействии преподавателя и обучающегося в ходе учебного занятия основой является увлеченность педагогического работника преподаваемой дисциплиной, курсом, модулем, а также уважительное, доброжелательное отношение к обучающемуся. Помощь педагога в формировании опыта преодоления трудностей в освоении нового способствует мотивации обучающегося к обучению и к профессиональной деятельности.

Создание в ходе учебных занятий опыта успешного взаимодействия обучающихся друг с другом, умение выстраивать отношения в мини-группе, в обычной учебной группе – важное социальное умение, помогающее не только в профессиональном, но и в социальном становлении личности.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает опыт самостоятельного приобретения новых знаний, учит планированию и достижению цели.

Организация образовательного процесса создает для каждого обучающегося атмосферу активного, творческого овладения квалификацией.

Во внеучебной деятельности:

В процессе внеучебной деятельности реализуются все направления воспитательного воздействия. Основные качества и свойства личности развиваются у обучающихся через воспитание трудом, воспитание творчеством, через опыт социального взаимодействия, опыт личностных достижений и самоутверждения.

Воспитание во внеучебной деятельности осуществляется через систему воспитательных мероприятий, через создание комфортной обучающей и воспитывающей среды, позитивного профессионального и социального окружения.

Формы организации воспитательной работы.

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- массовые формы работы: на международном уровне, на Всероссийском уровне, на уровне ЮФО, на уровне региона, города, на уровне образовательной организации;
- мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;
- индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

## 5. Особенности реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Ожидаемые результаты реализации программы

Под ожидаемыми результатами понимается обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося, развитие его мотивации к профессиональной деятельности.

К ожидаемым результатам реализации рабочей программы воспитания относятся:

### **ОБЩИЕ:**

- создание условий для функционирования эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех субъектов воспитательного процесса;
- повышение уровня вовлеченности обучающихся в процесс освоения профессиональной деятельности, увеличение числа обучающихся, участвующих в воспитательных мероприятиях различного уровня;
- снижение негативных факторов в среде обучающихся: уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа правонарушений, совершенных обучающимися.

### **ЛИЧНОСТНЫЕ:**

- повышение мотивации обучающегося к профессиональной деятельности, сформированность у обучающегося компетенций, предусмотренных ФГОС СПО и личностных результатов, получение обучающимся квалификации по результатам освоения образовательной программы;
- готовность выпускника к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

## 7. Основные направления анализа воспитательной работы

Анализ организуемой в колледже воспитательной работы проводится с целью выявления основных проблем воспитания и последующего их решения.

Основными принципами, на основе которых осуществляется анализ воспитательной работы колледжа, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий на уважительное отношение как к обучающимся, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий на изучение не количественных его показателей, а качественных, таких как содержание и разнообразие деятельности;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с обучающимися деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором колледж участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации, и саморазвития обучающихся.

Оценка результатов реализации рабочей программы.

Основными направлениями анализа организуемого в колледже воспитательного процесса могут быть следующие

### 1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающегося учебной группы.

Осуществляется анализ куратором совместно с педагогом-организатором, педагогом-психологом с последующим обсуждением его результатов.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития, обучающихся является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

## 2. Состояние организуемой в колледже воспитательной работы.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в колледже интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей деятельности обучающихся.

Осуществляется анализ начальником отдела воспитательной и социальной работы (заведующим отделом воспитательной и социальной работы в филиалах), заведующими отделениями, педагогом-психологом, педагогом-организатором, кураторами. Сопоследующим обсуждением его результатов.

Способами получения информации о состоянии организуемой в колледже деятельности обучающихся могут быть беседы с обучающимися и их родителями, при необходимости – их анкетирование; анализ планов работы участников образовательного процесса, результаты участия групп в мероприятиях. Итогом анализа организуемой в колледже воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать преподавательскому коллективу.

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В ходе планирования воспитательной работы педагоги и кураторы групп опираются на личностно-ориентированный и деятельностный подходы в обучении и воспитании. Рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе: «Россия – страна возможностей» <https://rsy.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

**субъектов Российской Федерации** (при наличии в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий).

**Содержание** – общая характеристика контента, направленного на достижение планируемых ЛР, может реализовываться на учебном занятии, но не совпадать с темой учебного занятия.

**Формы деятельности:** например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.

**Участниками воспитательной работы** могут быть курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.

В примерном календарном плане указаны в качестве ориентиров государственные праздники Российской Федерации. Образовательная организация или разработчики ПООП могут выбрать из них и включить ключевые даты, значимые на уровне субъекта Российской Федерации или отраслей, под нужды которых осуществляется подготовка кадров в образовательной организации.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
	День знаний	Учебные группы 1 курса		Заместитель директора по ВР	ЛР 2, ЛР 5



	<p><b>День солидарности в борьбе с терроризмом</b></p> <p>Проведение классных часов (уроков мужества), посвященных памяти погибших в теракте учеников школы в Беслане.</p>	<p>Учебные группы всех курсов</p>		<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>ЛР 1, ЛР 3</p>
	<p><b>Декада безопасности «Первокурсник»</b></p> <p>(Инструктаж и подготовка обучающихся к действиям в условиях различного рода ЧС, отработка действий в чрезвычайных ситуациях в ОУ)</p>	<p>Учебные группы 1 курса</p>		<p>Заместитель директора по ВР, преподаватель ОБЖ, классные руководители</p>	<p>ЛР 1</p>
	<p>Мероприятия, направленные на повышение правовой культуры избирателей</p>	<p>Учебные группы 2 курсов</p>		<p>Заместитель директора по ВР, классные руководители</p>	<p>ЛР 3</p>
	<p>Посвящение в студенты</p>	<p>Учебные группы 1 курса</p>		<p>Заместитель директора по ВР, классные руководители</p>	<p>ЛР 2</p>
	<p>Введение в профессию специальность.</p> <p>Диспут «Что я знаю о своей профессии?»</p>	<p>Учебные группы 1 курса</p>		<p>Заместитель директора по ВР, заведующий отделением, классные руководители</p>	<p>ЛР 2</p>
	<p>«День спортивного комплекса ГТО», посвященный <b>Международному дню студенческого спорта</b></p>	<p>Учебные группы всех курсов</p>		<p>Руководитель физического воспитания, классные руководители</p>	<p>ЛР 9</p>

<b>ОКТАБРЬ</b>					
	<b>День пожилых людей</b>	Учебные группы всех курсов		Члены Студенческого совета	ЛР 4, ЛР 6
	<b>День среднего профессионального образования</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, заведующий отделением	ЛР 6
	<b>День Учителя</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, члены Студенческого совета	ЛР 11
	<b>День рождения Коста Левановича Хетагурова</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, члены Студенческого совета	ЛР 11 ЛР 5
	Правовая культура подростка  Встреча с сотрудниками правоохранительных органов	Учебные группы  1 курса		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 3
	Безопасность в сети интернет (виртуальная экскурсия)	Учебные группы 1-2 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 3
<b>НОЯБРЬ</b>					
	<b>День народного единства</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 3
	Месячник по пропаганде ЗОЖ	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 9
	<b>Международный день толерантности</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, члены	ЛР 1, ЛР 8

	«Народы России: история, образование, культура. Мы все такие разные и в этом наша сила»			Студенческого совета	
	<b>День матери</b>	Учебные группы всех курсов		Классные руководители	ЛР 12
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
	<b>Международный день борьбы со СПИДом</b> Акция «Осторожно ВИЧ/СПИД»	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 9
	<b>Международный день инвалида</b> Тематические классные часы)	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 6
	<b>День Героев Отечества</b> Уроки Памяти «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	Учебные группы 1-2 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1
	<b>День Конституции Российской Федерации</b> (Тематические классные часы)	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1
	Акция милосердия «Все в твоих руках!»	Учебные группы всех курсов		Члены Студенческого совета	ЛР 11, ЛР 12
	<b>Новый год</b> (Творческие конкурсы, акции, концерт)	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, члены Студенческого совета	ЛР 6, ЛР 11
<b>ЯНВАРЬ</b>					

	<b>«Татьянин день» (праздник студентов)</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, члены Студенческого совета	ЛР 13
	<b>День снятия блокады Ленинграда (классные часы)</b>	Учебные группы 1-2 курсов		Классные руководители	ЛР 1
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
	<b>День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) (классные часы)</b>	Учебные группы 1-2 курсов		Классные руководители	ЛР 1
	<b>День защитников Отечества</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1
<b>МАРТ</b>					
	Организация и проведение круглых столов и встреч с работодателями	Учебные группы 2-3 курсов		Заместитель директора по ПО, заведующий отделением	ЛР 13
	<b>Международный женский день (Праздничный концерт)</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, члены Студенческого совета	ЛР 11
	Комплекс мероприятий по формированию правовой грамотности	Учебные группы 1-2 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 3
	<b>День воссоединения Крыма с Россией (Тематические классные часы)</b>	Учебные группы 1-2 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 5
<b>АПРЕЛЬ</b>					

	<b>День космонавтики</b>	Учебные группы 1-2 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 5
<b>МАЙ</b>					
	<b>Праздник весны и труда</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1
	<b>День Победы</b>	Учебные группы 1-2 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1
<b>ИЮНЬ</b>					
	<b>Международный день защиты детей</b>	Учебные группы 1 курса		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 9
	<b>День России</b>	Учебные группы 1-2 курсов		Заместитель директора, курирующий воспитание, кураторы	ЛР 1
	<b>День медицинского работника</b>	Учебные группы всех курсов		Заместитель директора, по ВР, члены Студенческого совета	ЛР 9
	<b>День памяти и скорби</b>	Учебные группы 1-2 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители	ЛР 1
	<b>День молодежи</b>	Учебные группы 2-3 курсов		Заместитель директора, курирующий воспитание, члены Студенческого совета	ЛР 2, ЛР 14



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕВЕРО - ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСО-АЛАНИЯ**

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**31.02.03 Лабораторная диагностика**

**ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА**

**Владикавказ 2024 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА.**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

## 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

### 1.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные материалы разработаны для специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

В рамках специальности СПО 31.02.03 Лабораторная диагностика предусмотрено освоение квалификации: медицинский лабораторный техник.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1.

#### Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
<b>В соответствии с ФГОС</b>	
ВД 01. Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований	ПМ. 01 Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований
ВД 02. Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	ПМ. 02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
ВД 03. Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	ПМ. 03 Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
ВД 04. Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	ПМ. 04 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
ВД 05. Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований	ПМ. 05 Выполнение санитарно-гигиенических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
ВД 06. Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)	ПМ. 06 Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)

### 1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является комплексная оценка освоения видов деятельности и профессиональных компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. № 525. Результаты освоения основной



профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Таблица 2

**Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

ФГОС по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
<b>Трудовая деятельность (основной вид деятельности)</b>	<b>Код проверяемого требования</b>	<b>Наименование проверяемого требования к результатам</b>
1	2	3
ВД 01	<b>Вид деятельности 1</b>	Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований
	ПК 1.1	Проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ.
	ПК 1.2	Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении клинических лабораторных исследований и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).
	ПК 1.3.	Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала
	ПК 1.4.	Вести медицинскую документацию при выполнении лабораторных исследований с учетом профиля лаборатории.
	ПК 1.5.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
ВД 02	<b>Вид деятельности 2</b>	Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
	ПК 2.1	Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.
	ПК 2.2	Выполнять процедуры аналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности
	П.К. 2.3.	Выполнять процедуры постаналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.....

ВД 03	<b>Вид деятельности 3</b> Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	
	ПК 3.1	Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.
	ПК 3.2	Выполнять процедуры аналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности
	ПК 3.3.	Выполнять процедуры постаналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности ...
ВД 04	<b>Вид деятельности 4</b> Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности	
	ПК 4.1.	Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности
	ПК 4.2.	Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.
	ПК 4.3.	Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности
ВД 05	<b>Вид деятельности 5</b> Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований	
	ПК 5.1.	Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории
	ПК 5.2.	Выполнять процедуры аналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории.
	ПК 5.3	Выполнять процедуры постаналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории.
ВД 06	<b>Вид деятельности 6</b> Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)	
	ПК 6.1.	Осуществлять подготовку вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных и инструментальных

		исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).
	ПК 6.2.	Выполнять стандартные операционные процедуры при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).
	ПК 6.3.	Выполнять процедуры постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований).

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

## **2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**

### **2.1. Структура задания для процедуры ГИА**

Структура задания для процедуры ГИА предусматривает описание особенностей организации государственной итоговой аттестации по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика в соответствии с ФГОС ГБПОУ СОМК МЗ РСО-АЛАНИЯ, состав процедур, возможности по конкретизации и вариации типовых заданий для государственного экзамена и т.п.

Задания государственного экзамена разрабатываются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. № 525; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 473 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области лабораторной диагностики со средним медицинским образованием»; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 № 348 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела со средним медицинским образованием»; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 № 59309 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по судебно-медицинской экспертизе со средним медицинским образованием».

Приказа Минздрава России от 22.11.2021 г. №1081н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».

Государственный экзамен проводится в два этапа:

1. тестирование (оценка теоретических знаний);
2. решение практико-ориентированных профессиональных задач (оценка практических навыков (умений)).

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий государственной итоговой аттестации одним обучающимся – 90 минут (1,5 астрономических часа). В том числе, рекомендуемое максимальное время для выполнения:

– первого этапа государственного экзамена (тестирование) – 60 минут (1 астрономический час).

– второго этапа государственного экзамена (решение практико-ориентированных профессиональных задач) – 30 минут (0,5 астрономического часа).

### **2.2. Порядок проведения процедуры**

ГИА проводится в форме государственного экзамена. Государственный экзамен по совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания ГИА

проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми колледжем по каждой специальности.

ГЭК формируется из числа педагогических работников профильных дисциплин колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания.

Руководитель ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания Министерством здравоохранения РСО-Алания.

Экспертная группа создается по каждой специальности, которую, возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению государственного экзамена и не участвует в оценивании результатов государственного экзамена.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Государственный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания), разрабатываемых ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания и проводится в три этапа:

Первый этап- тестирование;

Второй этап – практические навыки;

Третий этап – теоретическое задание - решение ситуационных задач

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения государственного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Программа ГИА утверждается ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

### **2.2.1 Проведение ГИА**

Государственный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных в Программу ГИА.

Задания государственного экзамена доводятся до председателя ГЭК в день, предшествующий дню начала государственного экзамена.

ГБПОУ СОМК обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время экзамена выпускников, членов ГЭК - членов экспертной группы.

Государственный экзамен проводится в Центре аккредитации и симуляционного обучения ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации по каждой специальности.

Выпускники проходят в составе экзаменационных групп.

Место проведения экзамена, дата и время начала проведения экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения государственного экзамена, технические перерывы в проведении экзамена определяются планом проведения государственного экзамена, утверждаемым ГЭК не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения государственного экзамена.

ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания знакомит с планом проведения государственного экзамена выпускников, сдающих экзамен и лиц, обеспечивающих проведение экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения государственного экзамена председателем ГЭК проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов ГЭК-экспертной группы, выпускников, а также информационно-технического эксперта, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Председателем ГЭК осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий государственного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения государственного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов ГЭК-экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения государственного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) директор (заместители директора) ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) члены ГЭК - члены экспертной группы;
- г) выпускники;
- д) информационно-технический эксперт;
- е) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- ж) ассистент, оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;
- з) организаторы, из числа педагогических работников, оказывающие содействие председателю ГЭК в обеспечении соблюдения всех требований к проведению экзамена.

В случае отсутствия в день проведения государственного экзамена в центре проведения экзамена лиц, входящих в комиссию, решение о проведении экзамена принимается председателем ГЭК, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется председателем ГЭК на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения государственного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- в) медицинский работник

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения экзамена и вправе сообщать председателю ГЭК о выявленных фактах нарушения.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий государственного экзамена самостоятельно.

Председатель ГЭК находится в центре проведения экзамена до окончания экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению государственного экзамена, выпускниками.

Информационно-технический эксперт наблюдает за ходом проведения государственного экзамена; дает разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности; сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания государственного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания государственного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения государственного экзамена комиссия ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий государственного экзамена.

После ознакомления с заданиями выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, председатель ГЭК объявляет о начале экзамена. Время начала экзамена фиксируется в протоколе проведения государственного экзамена, составляемом секретарем ГЭК по каждой экзаменационной группе.

При этом на выполнение практического задания одному выпускнику, отводиться не более 30 минут.

После объявления комиссией начала экзамена выпускники приступают к выполнению заданий.

Центры проведения экзамена должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения государственного экзамена.

Видеоматериалы о проведении государственного экзамена подлежат хранению три года с момента завершения экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания государственного экзамена подлежат фиксации в протоколе проведения экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника в центре проведения экзамена, составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Комиссия сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания государственного экзамена и за 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий экзамена.

Информационно-технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом комиссию.

Результаты выполнения выпускниками заданий государственного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания экзамена.

### 2.2.2 Оценивание результатов ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий государственного экзамена осуществляется членами ГЭК-экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения государственного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания государственного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы N 3.

**Таблица № 3 – Перевод баллов в оценку**

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0 - 69%	70 - 79%	80 - 89%	90 - 100%



Подписанный членами экспертной группы и утвержденный председателем ГЭК протокол проведения государственного экзамена далее для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения государственного экзамена передается на хранение в составе архивных документов.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных ГИА, предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

### **2.2.3 Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров

или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения государственного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения экзамена.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит, оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ГБПОУ СОМК МЗ  
РСО-Алания.

#### **2.2.4 Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или

надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

г) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

### 3. 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

#### 3.1. Структура и содержание типового задания

##### 3.1.1. Формулировка типового теоретического задания

1-ый этап государственного экзамена - тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого выпускника автоматически с использованием информационных систем, в соответствии со спецификацией при выборке заданий с учётом специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, из единой базы оценочных средств, формируемой Методическим центром аккредитации.

Общее количество тестовых заданий, а также время, отводимое на их решение, определяются ГЭК. При этом общее количество тестовых заданий не может быть менее 60.

Результат тестирования формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

На основании результата тестирования ГЭК оценивает результат прохождения выпускником данного этапа государственного экзамена как:

«сдано» при результате 70 % или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;

«не сдано» при результате 69 % или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий.

#### **Примеры тестовых заданий:**

1. УНИЧТОЖЕНИЕ ПАТОГЕННЫХ И УСЛОВНО-ПАТОГЕННЫХ МИКРООРГАНИЗМОВ НАЗЫВАЕТСЯ

**А) дезинфекция**

Б) дезинсекция

В) дератизация

Г) дезодорация

2. ПРОЦЕСС УДАЛЕНИЯ БЕЛКОВЫХ, ЖИРОВЫХ, ЛЕКАРСТВЕННЫХ ОСТАТКОВ НАЗЫВАЕТСЯ

**А) предстерилизационная очистка**

Б) дезинфекция

В) асептика

Г) стерилизация

3. КОНЕЧНАЯ МОЧА ОБРАЗУЕТСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ СЛЕДУЮЩИХ ПРОЦЕССОВ

**А) фильтрации, реабсорбции, секреции**

Б) фильтрации, диффузии, абсорбции

В) фильтрации, гемолиза, секреции

Г) фильтрации, осмоса

4. К НЕОРГАНИЗОВАННОМУ ОСАДКУ ЩЕЛОЧНОЙ МОЧИ ОТНОСЯТСЯ

**А) трипельфосфаты**

Б) кристаллы мочевой кислоты

В) цилиндры

Г) ураты

5. УМЕНЬШЕНИЕ СУТОЧНОГО ДИУРЕЗА МЕНЕЕ 600 МЛ НАЗЫВАЕТСЯ

**А) олигурией**

Б) анурией

В) дизурией

Г) полиурией

6. ОТНОСИТЕЛЬНУЮ ПЛОТНОСТЬ МОЧИ ЗНАЧИТЕЛЬНО ПОВЫШАЮТ

**А) глюкоза**

Б) лейкоциты

В) соли

Г) эритроциты

7. ТЕРМИН «НИКТУРИЯ» ОЗНАЧАЕТ

**А) преобладание ночного диуреза над дневным**

Б) увеличение дневного диуреза

В) уменьшение выделения мочи

Г) уменьшение ночного диуреза

8. ВЫСОКАЯ ОТНОСИТЕЛЬНАЯ ПЛОТНОСТЬ МОЧИ ХАРАКТЕРНА ДЛЯ

**А) сахарного диабета**

Б) несахарного диабета

В) гломерулонефрита

Г) пиелонефрита

9. К ЭЛЕМЕНТАМ ОРГАНИЗОВАННОГО ОСАДКА МОЧИ ОТНОСЯТ

**А) цилиндры**

Б) кристаллы мочевой кислоты

В) аморфные соли

Г) ураты

10. ЩЕЛОЧНАЯ РЕАКЦИЯ МОЧИ НАБЛЮДАЕТСЯ ПРИ

**А) цистите**

Б) гломерулонефрите

В) мочекаменной болезни

Г) гепатите

11. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ПРОТЕИНУРИЯ МОЖЕТ БЫТЬ СЛЕДСТВИЕМ

**А) физической нагрузки**

Б) повреждения почечной ткани

В) сахарного диабета

Г) гломерулонефрита

12. ЦВЕТ МОЧИ ПРИ МАКРОГЕМАТУРИИ

**А) цвет «мясных помоев»**

Б) насыщенно жёлтый

В) светло-жёлтый

Г) тёмно-оливковый

13. ЦИЛИНДРУРИЯ НАБЛЮДАЕТСЯ ПРИ

**А) нефрите**

Б) гепатите

В) уретрите

Г) цистите

14. УНИФИЦИРОВАННОЙ ПРОБОЙ НА БЕЛОК В МОЧЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПРОБА

**А) с 20% сульфосалициловой кислотой**

Б) Гайнеса-Акимова

В) Геллера

Г) Розина

15. ПОЧЕЧНЫЙ ПОРОГ ДЛЯ ГЛЮКОЗЫ СОСТАВЛЯЕТ \_\_\_\_\_ ММОЛЬ/Л

**А) 8,8-10,0**

Б) 6,0-7,0

В) 7,0-8,0

Г) 11,0-12,0

16. ПРИЧИНОЙ ГЛЮКОЗУРИИ ЯВЛЯЕТСЯ

**А) сахарный диабет**

Б) гемолитическая анемия

В) крупозная пневмония

Г) гепатит

17. К НЕОРГАНИЗОВАННЫМ ОСАДКАМ МОЧИ ОТНОСЯТСЯ

**А) соли кислой и щелочной мочи**

Б) форменные элементы крови

В) цилиндры

Г) эпителиальные клетки

18. ЛЕЙКОЦИТУРИЯ ВЫЯВЛЯЕТСЯ ПРИ

**А) пиелонефрите**

Б) сахарном диабете

В) гепатите

Г) несахарном диабете

19. ПОЯВЛЕНИЕ БЕЛКА В МОЧЕ НАЗЫВАЕТСЯ

**А) протеинурией**

Б) билирубинурией

В) глюкозурией

Г) кетонурией

20. ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ЕДИНИЦЕЙ ПОЧЕК ЯВЛЯЕТСЯ

**А) нефрон**

Б) почечная лоханка

В) почечная чашечка

Г) мочеточник

21. В УТРЕННЕЙ ПОРЦИИ МОЧИ В НОРМЕ МОГУТ ПРИСУТСТВОВАТЬ  
ЕДИНИЧНЫЕ В ПРЕПАРАТЕ \_\_\_\_\_ ЦИЛИНДРЫ

**А) гиалиновые**

Б) зернистые

В) эритроцитарные



Г) восковидные

22 ПЕРВИЧНАЯ МОЧА ОБРАЗУЕТСЯ В ПРОЦЕССЕ

**А) фильтрации**

Б) реабсорбции

В) осмоса

Г) концентрации

23. ПОЯВЛЕНИЕ КЕТОНОВЫХ ТЕЛ В МОЧЕ НАБЛЮДАЕТСЯ ПРИ

**А) сахарном диабете и длительном голодании**

Б) пиелонефрите

В) холецистите

Г) гепатите

24. ПРИЗНАКАМИ ЯВНОЙ ПОЧЕЧНОЙ ПАТОЛОГИИ ПРИ МИКРОСКОПИИ  
ОСАДКА МОЧИ ЯВЛЯЕТСЯ

**А) почечный эпителий, цилиндрурия**

Б) оксалатурия

В) плоский эпителий, лейкоцитурия

Г) эритроцитурия

25. НОРМА ЛЕЙКОЦИТОВ ПРИ ОРИЕНТИРОВОЧНОМ МЕТОДЕ МИКРОСКОПИИ  
ОСАДКА МОЧИ

**А) до 5 в п/зр**

Б) до 15 в п/зр

В) до 50 в п/зр

Г) до 20 в п/зр

26. ДЛЯ ИССЛЕДОВАНИЯ МОЧИ ПО МЕТОДУ НЕЧИПОРЕНКО МОЧУ СОБИРАЮТ  
В ТЕЧЕНИЕ

**А) одномоментно из средней порции мочи**

Б) 3-х суток

В) 10-ти часов

Г) 3-х часов

27. ПРИ МИКРОСКОПИИ ОСАДКА МОЧИ ГИАЛИНОВЫЕ ЦИЛИНДРЫ ИМЕЮТ  
ВИД

**А) прозрачных нежных цилиндрических образований**

- Б) зернистых цилиндрических образований
- В) плотных серо-жёлтых цилиндрических образований
- Г) длинных тяжей в виде спирали

28. ПРИ МИКРОСКОПИИ ОСАДКА МОЧИ ВОСКОВИДНЫЕ ЦИЛИНДРЫ ИМЕЮТ ВИД

- А) плотных серо-жёлтых цилиндрических образований**
- Б) зернистых цилиндрических образований
- В) прозрачных нежных цилиндрических образований
- Г) длинных тяжей в виде спирали

29. ПРИСУТСТВИЕ В МОЧЕ КРОВИ НАЗЫВАЕТСЯ

- А) гематурия**
- Б) глюкозурия
- В) кетонурия
- Г) протеинурия

30. НАЛИЧИЕ В МОЧЕ ГЕМОГЛОБИНА НАЗЫВАЕТСЯ

- А) гемоглобинурия**
- Б) глюкозурия
- В) кетонурия
- Г) протеинурия

31. ВОСПАЛЕНИЕ МОЧЕВОГО ПУЗЫРЯ НАЗЫВАЕТСЯ

- А) цистит**
- Б) гепатит
- В) уретрит
- Г) нефрит

32. РЕАКЦИЯ МОЧИ ПРИ УПОТРЕБЛЕНИИ ПРЕИМУЩЕСТВЕННО РАСТИТЕЛЬНОЙ ПИЩИ

- А) щелочная**
- Б) нейтральная
- В) кислая
- Г) сильнокислая

33. ТЕРМИН "АХИЛИЯ" ОЗНАЧАЕТ ОТСУТСТВИЕ

**А) свободной соляной кислоты и пепсина**

Б) пепсина

В) свободной и связанной соляной кислоты

Г) свободной соляной кислоты

34. [Т018945] ОТСУТСТВИЕ В СПЕРМЕ СПЕРМАТОЗОИДОВ И КЛЕТОК СПЕРМАТОГЕНЕЗА НАЗЫВАЕТСЯ

**А) аспермией**

Б) гипоспермией

В) астеноспермией

Г) некроспермией

35. В МОКРОТЕ МОГУТ ОБНАРУЖИВАТЬСЯ СПИРАЛИ КУРШМАНА ПРИ

**А) бронхиальной астме**

Б) крупозной пневмонии

В) остром бронхите

Г) хроническом бронхите

36. СОДЕРЖАНИЕ БЕЛКА В ЛИКВОРЕ В НОРМЕ

**А) 0,22-0,33 г/л**

Б) 0,033-0,1 г/л

В) 0,1-0,2 г/л

Г) 0,25-0,45 г/л

37. РЕАКЦИЯ НОННЕ-АПЕЛЬТА УСТАНОВЛИВАЕТ УВЕЛИЧЕНИЕ В ЛИКВОРЕ

**А) глобулинов**

Б) альбуминов

В) глюкозы

Г) билирубина

38. ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВКИ ТРАНССУДАТА ОТ ЭКССУДАТА ПРИМЕНЯЮТ ПРОБУ

**А) Ривальта**

Б) Гмелина

В) Вешнякова

Г) Геллера

39. НАЛИЧИЕ В КАЛЕ БОЛЬШОГО КОЛИЧЕСТВА КРАХМАЛА НАЗЫВАЕТСЯ

**А) амилорея**

Б) креаторея

В) лиенторея

Г) стеаторея

40. ДЕРМАТОМИКОЗЫ – ЭТО

**А) грибковые заболевания кожи**

Б) бактериальные заболевания кожи

В) инфекционно-аллергические заболевания кожи

Г) вирусные заболевания кожи

41. ВЕНЕРИЧЕСКОЕ ЗАБОЛЕВАНИЕ, ВЫЗЫВАЕМОЕ БЛЕДНОЙ СПИРОХЕТОЙ, ПЕРЕДАЮЩЕЕСЯ ПРЕИМУЩЕСТВЕННО ПОЛОВЫМ ПУТЕМ НАЗЫВАЕТСЯ

**А) сифилис**

Б) вагиноз

В) гонорея

Г) трихомониаз

42. КОЛИЧЕСТВО БЕЛКА В ЭКССУДАТЕ СОСТАВЛЯЕТ

А) более 25 г/л

Б) менее 25 г/л

В) 1-5 г/л

Г) 10-20 г/л

43. ДЛЯ ПОДСЧЁТА ЦИТОЗА В ЛИКВОРЕ ИСПОЛЬЗУЮТ

**А) реактив Самсона**

Б) 3% раствор хлорида натрия

В) 5% раствор цитрата натрия

Г) 0,9% раствор хлорида натрия

44. ПАКЕТЫ ДЛЯ СБОРА ОТХОДОВ КЛАССА «Б» ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ОКРАСКУ

**А) желтую**

Б) белую

В) красную

Г) чёрную

45. ДЛЯ СБОРА МОЧИ НА ИССЛЕДОВАНИЕ ПО МЕТОДУ ЗИМНИЦКОГО НАДО ПРИГОТОВИТЬ ЕМКОСТИ В КОЛИЧЕСТВЕ

**А) 8**

Б) 6

В) 10

Г) 1 и две дополнительно

46. БОЛЬШОЙ ОБЪЁМ МОКРОТЫ ВЫДЕЛЯЕТСЯ ПРИ

**А) бронхоэктатической болезни**

Б) бронхите

В) бронхиальной астме

Г) ларингите

47. КСАНТОХРОМИЯ – ЭТО ОКРАШЕННОСТЬ ЛИКВОРА ПРОДУКТАМИ РАСПАДА ГЕМОГЛОБИНА В

А) жёлтый цвет

Б) красный цвет

В) белый цвет

Г) зелёный цвет

48. КЛЕТКИ ЗЕЛЕНОВАТОГО ЦВЕТА ДВОЯКОВОГНУТОЙ ФОРМЫ ПРИ МИКРОСКОПИИ ОСАДКА МОЧИ ЯВЛЯЮТСЯ

**А) эритроцитами**

Б) лейкоцитами

В) эпителиоцитами

Г) тромбоцитами

49. АЦЕТОН, АЦЕТОУКСУСНАЯ И БЕТА-ОКСИМАСЛЯНАЯ КИСЛОТЫ ОТНОСЯТСЯ К

**А) кетоновым телам**

Б) желчным пигментам

В) кровяным пигментам

Г) жирным кислотам

50. БОЛЬШОЕ СОДЕРЖАНИЕ УРАТОВ ПРИДАЕТ ОСАДКУ МОЧИ ЦВЕТ

**А) розоватый с кирпичным оттенком**

Б) сливкообразный с зеленоватым оттенком

В) цвет " пива"

Г) белый

**1.2. Примерный перечень практических навыков при проведении второго этапа государственной итоговой аттестации (решение практико-ориентированных профессиональных задач)**

ПМ.01 Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований

- Центрифугирование жидкости
- Регистрация поступившего биоматериала
- Ликвидация аварийной ситуации
- Дифференциация вакутейнеров для лабораторных исследований
- Базовая сердечно-легочная реанимация
- Провести дозирование жидкостей разных объёмов

ПМ.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности

- Приготовление мазка крови
- Экспресс диагностика протеинурии
- Идентификация клеток крови в нативном препарате мочи
- Работа на мочевом отражательном фотометре и определение физико – химических свойств контрольного материала.
- Постановка СОЭ.

ПМ.03 Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности

- Провести приготовление бактериологического препарата ос скошенного агара
- Провести первичный посев мочи
- Провести первичный посев раневого одеяемого
- Провести окраску по Граму
- Провести пересев с плотной питательной среды на скошенный агар

ПМ.04 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности

- Провести идентификацию лимфоцита в окрашенном препарате крови
- Идентификация клетки(ок) эпителия в препарате

ПМ.05 Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований

- Измерение и регистрация результатов уровня искусственной освещённости при общей системе освещения в общей системе освещении в аудитории

- Измерение и регистрация результатов уровня относительной влажности в учебной аудитории
- Измерение и регистрация результатов уровня движения воздуха в учебной аудитории
- Проведение расчета светового коэффициента в учебной аудитории и регистрация результата
- Измерение и регистрация результатов определения нитритов в яблоках

ПМ.06 Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)

- Обработка предметных стекол адгезивной жидкостью
- Разлив в мелкую тару легколетучих химических веществ
- Приготовление раствора формалина для фиксации кусочков органов и тканей

**Примерное задание второго этапа государственной итоговой аттестации (решение практикоориентированных профессиональных задач).**

**Практическое профессиональное задание  
для проведения второго этапа государственного экзамена  
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика**

Задание 1

Вы медицинский лабораторный техник клинической лаборатории. Ваша лаборатория принимает участие в Федеральной системе внешней оценки качества гематологических лабораторных исследований. Вам предложено провести идентификацию лимфоцита в окрашенном препарате крови. Выполните данную процедуру.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ (ЧЕК-ЛИСТ)

II этап аккредитационного экзамена

Специальность: *31.02.03 Лабораторная диагностика*

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер аккредитуемого \_\_\_\_\_

Проверяемый практический навык: Провести идентификацию лимфоцита в окрашенном препарате крови

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении Да/нет
	Подготовка к выполнению практической манипуляции		
1	Провести обработку рук на гигиеническом уровне	Выполнить	

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении Да/нет
2	Надеть средства индивидуальной защиты	Выполнить	
	Подготовить микроскоп к работе		
1	Включить микроскоп в сеть	Выполнить	
2	Включить лампу осветителя микроскопа	Выполнить	
3	Установить необходимую яркость лампы при помощи рукоятки регулировки	Выполнить	
4	Установить окуляры микроскопа в удобное для себя положение	Выполнить	
5	Выбрать необходимый объектив	Выполнить	
6	Установить объектив в строго вертикальное положение	Выполнить	
7	Выбрать необходимое положение конденсора микроскопа	Выполнить	
8	Выбрать необходимые апертуры диафрагмы конденсора	Выполнить	
	Провести дифференцирование клетки крови в гематологическом препарате		
9	Взять препарат крови для подсчета лейкоцитарной формулы	Выполнить	
10	Поместить каплю иммерсионного масла на препарат в область «метелочки»	Выполнить	
11	Установить препарат на предметный столик микроскопа	Выполнить	
12	Поднять столик микроскопа под визуальным наблюдением сбоку с помощью макрометрического винта	Выполнить	
13	Погрузить объектив микроскопа в иммерсионное масло	Выполнить	
14	Добиться появления изображения с помощью макрометрического винта	Выполнить	
15	Добиться четкости изображения клеток крови с помощью макрометрического винта	Выполнить	
16	Идентифицировать клетку (и) крови лимфоцит	Выполнить	



№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении Да/нет
17	Вывести клетку лимфоцит в центр поля зрения	Выполнить/ Сказать	
	<b>Убрать рабочее место</b>		
18	Убрать препарат с предметного столика в контейнер для отходов класса «Б»	Выполнить	
19	Удалить сухой салфеткой иммерсионное масло с препарата	Выполнить	
20	Поместить салфетку(и) в емкость- контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
21	Поместить препарат в контейнер с дезинфицирующим раствором	Выполнить	
22	Удалить чистой сухой салфеткой слой иммерсионного масла с объектива микроскопа	Выполнить	
23	Поместить салфетку(и) в емкость- контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
24	Протереть объектив микроскопа салфеткой, смоченной 70 % спиртом/ спиртовой салфеткой	Выполнить	
25	Поместить салфетку(и) в емкость- контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
26	Осушить сухой, чистой салфеткой объектив	Выполнить	
27	Поместить салфетку(и) в емкость- контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
28	Обработать предметный столик микроскопа салфеткой, смоченной 70 % спиртом/ спиртовой салфеткой	Выполнить	
29	Поместить салфетку(и) в емкость- контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
30	Выключить микроскоп из сети	Выполнить	
31	Поместить перчатки в емкость- контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
32	Провести гигиеническую обработку рук кожным антисептиком	Выполнить	

ФИО члена АПК \_\_\_\_\_

подпись

отметка о внесении в базу  
ФИО (внесен / не внесен)

**Примерные комментарии аккредитуемого при выполнении практического навыка:**

Провести идентификацию лимфоцита в окрашенном препарате крови

<b>№ п/п</b>	<b>Практическое действие аккредитуемого</b>	<b>Примерный текст аккредитуемого (ответы / вопросы)</b>
17	<b>Вывести клетку лимфоцит в центр поля зрения</b>	<b>Проговорить: «В центре поля зрения находится лимфоцит»</b>

**Перечень оснащения и оборудования, необходимого для выполнения данной процедуры:**

1. Стол лабораторный
2. Стул лаборанта
3. Стол для расходных материалов
4. Микроскоп медицинский
5. Набор объективов 10х, 40х, 100х
6. Микровизор или видеокамера к микроскопу (по возможности)
7. Планшет для готовых мазков
8. Лоток лабораторный универсальный
9. Набор микропрепаратов для подсчета лейкоцитарной формулы \*
10. Кожный антисептик для обработки рук (из расчета 5 мл. на одну попытку аккредитуемого)
11. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 пара на одну попытку аккредитуемого)
12. Маска одноразовая (из расчета 1 шт. на одну попытку аккредитуемого)
13. Емкость-контейнер для медицинских отходов класса «Б» желтого цвета
14. Иммерсионное масло
15. Спиртовые салфетки
16. Сухие марлевые салфетки

**Перечень нормативных документов для обоснования практических действий аккредитуемого:**

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 г. № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика».
3. Приказ Минздрава России от 28 октября 2022 г. № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».

4. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 февраля 2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием».
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 473 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области лабораторной диагностики со средним медицинским образованием».
6. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 февраля 2000 г. № 64 «Об утверждении номенклатуры клинических лабораторных исследований».
7. Приказ Минздрава России от 18 мая 2021 г. № 464н «Об утверждении Правил проведения лабораторных исследований»
8. Приказ Минздрава России от 19 марта 2020 г. № 198н «О временном порядке организации работы медицинских организаций в целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
9. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их заполнения».
10. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05 августа 2022 г. № 530н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения».
11. Постановление Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
12. Постановление Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
13. Письмо Роспотребнадзора от 23 января 2020 г. № «02/770-2020-32 «Об инструкции по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами».
14. Письмо Роспотребнадзора от 25 января 2020 г. № 02/847-2020-27 «О направлении предварительных рекомендаций по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в медицинских организациях».
15. Методические указания МУ 3.5.1.3674-20 «Обеззараживание рук медицинских работников и кожных покровов пациентов при оказании медицинской помощи» от 14 декабря 2020 г.
16. Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи в медицинских организациях» от 2 сентября 2016 г.
17. Федеральный справочник лабораторных исследований. Справочник лабораторных тестов, РС ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России <https://fnsi2.rt-eu.ru/dictionaries/1.2.643.5.1.13.13.11.1080/passport/3.29>

## Задание 2

Вы медицинский лабораторный техник иммунологической лаборатории. По назначению врача Вам необходимо провести лабораторное исследование на выявление возбудителя, для этого необходимо провести дозирование жидкостей разных объемов 1 мл и 3,5 мл. Выполните данную процедуру

### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ (ЧЕК-ЛИСТ)

II этап аккредитационного экзамена

Специальность: *31.02.03 Лабораторная диагностика*

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер аккредитуемого \_\_\_\_\_

**Проверяемый практический навык:** «Провести дозирование жидкостей разных объёмов»

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении Да/нет
1	Провести обработку рук на гигиеническом уровне	Выполнить	
2	Надеть средства индивидуальной защиты	Выполнить	
	<b>Подготовить рабочее место для процесса дозирования</b>		
1.	Взять дозатор с переменным объемом	Выполнить	
2.	Взять наконечники необходимые для заданного объема дозирования 1 мл и 3,5 мл	Выполнить	
	<b>Провести процесс дозирования и смешения жидкостей</b>		
3.	Закрепить наконечник подходящего объема для дозирования 1 мл раствора, находящийся в штативе	Выполнить	
4.	Выставить на дозаторе необходимый объем 1 мл	Выполнить	
5.	Продемонстрировать экспертам дозатор, готовый к дозированию объема 1 мл	Выполнить/ Сказать	
6.	Нажать операционную кнопку до первого упора	Выполнить	
7.	Погрузить наконечник в раствор на 1 см и медленно отпустить операционную кнопку	Выполнить	
8.	Вынуть наконечник из жидкости и коснуться им стенки пробирки для удаления излишка жидкости	Выполнить	
9.	Выдать набранную жидкость аккуратно по стенке в пробирку, плавно нажав операционную кнопку до первого упора	Выполнить	
10.	Вынуть наконечник из резервуара	Выполнить	
11.	Нажать операционную кнопку до второго упора через секунду	Выполнить	
12.	Отпустить операционную кнопку	Выполнить	
13.	Сбросить наконечник в контейнер для отходов класса «Б»	Выполнить	
14.	Закрепить наконечник подходящего объема для дозирования 3,5 мл раствора, находящийся в штативе	Выполнить	
15.	Выставить на дозаторе необходимый объем 3,5 мл	Выполнить	

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении Да/нет
16.	Продемонстрировать экспертам дозатор, готовый к дозированию объема 3,5 мл	Выполнить/ Сказать	
17.	Нажать операционную кнопку до первого упора	Выполнить	
18.	Погрузить наконечник в раствор на 1 см и медленно отпустить операционную кнопку	Выполнить	
19.	Вынуть наконечник из жидкости и коснуться им стенки пробирки для удаления излишка жидкости	Выполнить	
20.	Выдать набранную жидкость аккуратно по стенке пробирки, плавно нажав операционную кнопку до первого упора	Выполнить	
21.	Вынуть наконечник из резервуара	Выполнить	
22.	Нажать операционную кнопку до второго упора через секунду	Выполнить	
23.	Отпустить операционную кнопку	Выполнить	
24.	Сбросить наконечник в емкость - контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
	<b>Убрать рабочее место</b>		
25.	Протереть дозатор салфеткой, смоченной 70 % спиртом/ спиртовой салфеткой	Выполнить	
26.	Поместить салфетку(и) в емкость- контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
27.	Поместить перчатки в емкость- контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
28.	Провести гигиеническую обработку рук кожным антисептиком	Выполнить	

ФИО члена АПК \_\_\_\_\_

подпись

отметка о внесении в базу  
ФИО (внесен / не внесен)

**Примерные комментарии аккредитуемого при выполнении практического навыка:  
«Провести дозирование жидкостей разных объемов»**

<b>№ п/п</b>	<b>Практическое действие аккредитуемого</b>	<b>Примерный текст аккредитуемого (ответы / вопросы)</b>
5.	Продемонстрировать экспертам дозатор, готовый к дозированию объема 1 мл	Проговорить: «Дозатор готов к дозированию раствора объемом 1 мл»
16	Продемонстрировать экспертам дозатор, готовый к дозированию объема 3,5 мл	Проговорить: «Дозатор готов к дозированию раствора объемом 3,5 мл»

**Перечень оснащения и оборудования, необходимого для выполнения данной процедуры:**

1. Стол лабораторный
2. Стул лаборанта
3. Стол для расходных материалов
4. Штатив для дозаторов
5. Дозаторы с переменным объемом
6. Набор наконечников
7. Лоток лабораторный универсальный
8. Кожный антисептик для обработки рук (из расчета 5 мл. на одну попытку аккредитуемого)
9. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 пара на одну попытку аккредитуемого)
10. Маска одноразовая (из расчета 1 шт. на одну попытку аккредитуемого)
11. Емкость-контейнер для медицинских отходов класса «Б» желтого цвета
12. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А» любого цвета, кроме желтого и красного
13. Спиртовые салфетки
14. Сухие марлевые салфетки

**Перечень нормативных документов для обоснования практических действий аккредитуемого:**

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 г. № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика».
3. Приказ Минздрава России от 28 октября 2022 г. № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».
4. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 февраля 2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием».
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 473 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области лабораторной диагностики со средним медицинским образованием».
6. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 февраля 2000 г. № 64 «Об утверждении номенклатуры клинических лабораторных исследований».
7. Приказ Минздрава России от 18 мая 2021 г. № 464н «Об утверждении Правил проведения лабораторных исследований».

8. Приказ Минздрава России от 19 марта 2020 г. № 198н «О временном порядке организации работы медицинских организаций в целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
9. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их заполнения».
10. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05 августа 2022 г. № 530н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения».
11. Постановление Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
12. Постановление Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
13. Письмо Роспотребнадзора от 23 января 2020 г. № «02/770-2020-32 «Об инструкции по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами».
14. Письмо Роспотребнадзора от 25 января 2020 г. № 02/847-2020-27 «О направлении предварительных рекомендаций по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в медицинских организациях».
15. Методические указания МУ 3.5.1.3674-20 «Обеззараживание рук медицинских работников и кожных покровов пациентов при оказании медицинской помощи» от 14 декабря 2020 г.
16. Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи в медицинских организациях» от 2 сентября 2016 г.
17. Федеральный справочник лабораторных исследований. Справочник лабораторных тестов, РС ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России <https://fnsi2.rt-eu.ru/dictionaries/1.2.643.5.1.13.13.11.1080/passport/3.29>
18. ГОСТ 28311-2021 Дозаторы медицинские лабораторные. Общие технические требования и методы испытаний.

### Задание 3

Вы медицинский лабораторный техник клинической лаборатории. Вы обнаружили, что коллега работающий рядом с вами, лежит на полу без признаков жизни. Проведите базовую сердечно-легочную реанимацию.

#### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ (ЧЕК-ЛИСТ)

II этап аккредитационного экзамена

Специальность: 31.02.03 *Лабораторная диагностика*

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер аккредитуемого \_\_\_\_\_

**Проверяемый практический навык:** базовая с сердечно-легочная реанимация

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении	
			Да	Нет
1	Убедиться в отсутствии опасности для себя и пострадавшего, при необходимости обеспечить безопасность	Сказать		
2	Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи	Выполнить		
3	Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?»	Сказать		
4	Призвать на помощь: «Помогите, человеку плохо!»	Сказать		
5	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего, двумя пальцами другой руки подхватить нижнюю челюсть пострадавшего и умеренно запрокинуть голову, открывая дыхательные пути	Выполнить		
<b>Определить признаки жизни:</b>				
6	Приблизить ухо к губам пострадавшего	Выполнить/ Сказать		
7	Глазами наблюдать экскурсию грудной клетки пострадавшего	Выполнить		
8	Считать вслух до 10-ти	Сказать		
<b>Вызвать специалистов (СМП) по алгоритму:</b>				
9	Факт вызова бригады	Сказать		
10	• Координаты места происшествия	Сказать		
11	• Количество пострадавших	Сказать		
12	• Пол	Сказать		
13	• Примерный возраст	Сказать		
14	• Состояние пострадавшего	Сказать		
15	• Объем Вашей помощи	Сказать		
<b>Подготовка к компрессиям грудной клетки:</b>				
16	Встать на колени сбоку от пострадавшего лицом к нему	Выполнить		
17	Освободить грудную клетку пострадавшего от одежды	Выполнить		
18	Как можно быстрее приступить к компрессиям грудной клетки	Выполнить		





8.	Считать вслух до 10-ти	«Один, два, три,... и т.д. десять»
9.	Факт вызова бригады	Проговорить: «Набираю номер 112 для вызова скорой медицинской помощи»
10.	Координаты места происшествия	Назвать любой адрес
11.	Количество пострадавших	«Количество пострадавших – 1 человек»
12.	Пол	Указать любой пол
13.	Примерный возраст	Указать любой возраст старше 30 лет
14.	Состояние пострадавшего	«Пострадавший без сознания, без дыхания»
15.	Объем Вашей помощи	«Приступаю к сердечно-легочной реанимации»
25.	Компрессии отсчитываются вслух	«Один, два, три,... и т.д. тридцать»

#### **Оборудование и оснащение для практического навыка**

1. Торс механический взрослого для отработки приемов сердечно-легочной реанимации, лежащий на полу
2. Напольный коврик для аккредитуемого

#### **Нормативные и методические документы, используемые для создания оценочного листа (чек-листа)**

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».
3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 04 мая 2012 г. № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».
4. <http://www.association-ar.ru/> Рекомендации American Heart Association (АНА) по сердечно-легочной реанимации и неотложной помощи при сердечно-сосудистых заболеваниях от 2020 г.

Приложение 4



Список преподавателей, работающих на отделении по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика

ГБПОУ Северо-Осетинский медицинский колледж МЗ РСО-Алания

ФИО		предмет	образование	квалификаци я, категория, где работал(а)	дата повышение квалификации по спец-ти	аттестация	Переподготовка ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА
Алборова Залина Олеговна	Штатный преподаватель	педиатрия	Московский государствен ный открытый педагогический университет имени М.А. Шолохова  2002гг. преподаватель	Первая категория  ФГБОУ СОГМА МЗ РСО-Алания	СОГУ 2023г.	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова

Бахчиева Мария Александровна	Внешний совместитель	Микробиология	СОГУ 1995г Преподаватель биологии и химии	Высшая категория		13.04.2020г. Приказ Министерства образования и науки РСО-Алания	08.02.2023г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Базаева Зарема Алимбековна	Штатный преподаватель	Ин. язык	СОГУ им. К.Л. Хетагурова 2003г преподаватель	1 категория		28.04.2023г. Приказ Министерства здравоохранения РСО-Алания	08.02.2023г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Бакаев Константин Игоревич	Штатный преподаватель	Основы философии	СОГУ специалитет-2012г Магистратура – 2014 г. преподаватель	МБОУ СОШ №14 и №29 г. Владикавказ	26.10.2022г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова		26.10.2022г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Бичилти Олег Амурбекович	Штатный преподаватель	История	СОГУ-2010г. преподаватель	МБОУ СОШ №25 и №45 г. Владикавказ	2022г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова		2022г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова

Бериева Залина Михайловна	Штатный преподаватель	Общее здоровье  Экономика здравоохранения	СОГМи  1998г  врач	1 категория  РКБ	СОГМА 2020г.	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Гадиева Светлана Маирбековна	Штатный преподаватель	психология	СОГУ  1999, 2010г.  психолог	Высшая	СОГУ 2021 г.	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Габолаев Заурбек Олегович	Внешний совместитель	Микробиология	СОГМА  2011г  врач	Семейная медицина	СОГМА 2021г.		
Дзабиев Таймураз Агубечирович	Штатный преподаватель	Медицина катастроф, Безопасность жизнедеятельнос ти	СОГМи  1972г	Первая  ФГБОУ СОГМА МЗ РФ		28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Караева Елена Тамбиевна	Штатный преподаватель	Медицинская паразитология	СОГУ 1981г.	Управление Федеральной службы по надзору в	СОГУ 2018г.		08.02.2023г.

			Биология и химия преподаватель	сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Северная Осетия-Алания			СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Каболова Алана Казбековна	Штатный преподаватель	Фармакология	ЮОГУ им. Тибилова 2022г. провизор	ИП «Аптека» провизор			08.02.2023г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Кодзаева Ирина Хетаговна	Штатный преподаватель	Этика и эстетика	СОГУ им. К.Л. Хетагурова 2003г.	Первая категория	СОГУ 2023г.	28.04.2023г. Приказ Министерства здравоохранения РСО-Алания	08.02.2023г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Мисикова Оксана Борисовна	Штатный преподаватель	физвоспитание	СОГУ – 1997 учитель физвоспит-я	Первая категория МБОУ СОШ №1 г. Владикавказ	СОГУ 2020г	28.04.2023г. Приказ Министерства здравоохранения РСО-Алания	08.02.2023г. СОГУ им. К.Л. Хетагурова

Плиев Альберт Тотрадович	Штатный преподаватель	физвоспитание	Педагогический институт 2014г. Физвоспит-е	Первая категория МБОУ СОШ №43	СОГУ 2022г	4.05.2023г. приказ Министерства образования и науки РСО-Алания	12.11.2022г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Плиева Альбина Борисовна	Внешний совместитель	Клиническая лабораторная диагностика	СОГМИ 1989г.  врач	Высшая категория  К.м.н	СОГМА 2023г.	13.04.2020г.  Приказ Министерства здравоохранения РСО-Алания	
Саламова Виктория Анатольевна	Внешний совместитель	Гистология	СОГМА 2017г  врач	Вторая категория	СОГМА 2015г.	Январь 2023г.  Приказ Министерства здравоохранения РСО-Алания	
Тамаева Роза Темрбиевна	Штатный преподаватель	Ин. язык	СОГУ -1987г	Высшая категория	СОГУ 2022г	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранения РСО-Алания	12.11.2022г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова

Тотиев Тамерлан Темирболатов ич	Штатный преподаватель	Философия,  правовое обеспеч-е, экономика	СОГУ -1977г.  История, юрист	Высшая категория	СОГУ 2016г	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Титова Анжелика Музафар Кызы	Штатный преподаватель	Ин. язык	СОГУ им. К.Л. Хетагурова  2021 г.  Лингвист с правом преподавания		Академия реализации государственной политики в проф. Развитии работников образования Министерства просвещения РФ 2022 г.  Автономная некоммерческая организация ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет»»  04.10.2023г.		08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова



Томаева Светлана Станиславовна	Штатный преподаватель	информатика	СКГМИ 1985г	Высшая категория	30.07.2021г	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	30.07.2021г
Уртаева Лаура Романовна	Штатный преподаватель	Патология	СОГМА 2018г	Первая категория	СОГМА 2020г	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Уртаева Марина Георгиевна	Штатный преподаватель	Анатомия и физиология человека	СОГМА 2003 г  врач	Высшая категория,  Кандидат мед. наук	СОГМА 2020 г.	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Федосова Юлия Дмитриевна	Штатный преподаватель	Психология	Южный Федеральный Университет 2011г.  МБОУ СОШ №40	Первая категория	27.09.2023г.  Институт дополнительного профессионально го образования г. Санкт-Петербург	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова

Худиева Элина Мурзабековна	Внешний совместитель	Биохимические лабораторные исследования	СОГМИ 1988г. врач	Высшая категория РКБ	СОГМА 2018г.	13.04.2020г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	
Цаллагова Изета Анатольевна	Штатный преподаватель	теория и практика общеклин. лаб. исследований	СОГУ 1990г Химик-биолог Ставропольски й медицинский университет 2019г. Клиницист- лаборант	Первая категория	РИПКРО 2019г.	28.04.2023г.  Приказ Министерства здравоохранен ие РСО- Алания	08.02.2023г.  СОГУ им. К.Л. Хетагурова
Черчесова Тамуся Борисовна	Внешний совместитель	Врач-биохимик	СОГМИ 1970г. врач	РКБ	СОГМА 2022г.		

Начальник отдела кадров ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания



Л.С. Мамиева

